



ΤΡΙΗΡΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ - ΑΟΤΑ

12. Την αρ. 76/2025 απόφαση του Δ.Σ. της «Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Β. Αιγαίου»(ΑΔΑ 9Ν1ΜΟΞΨ8-ΟΟΡ), με την οποία εγκρίθηκε για ανανέωση για ένα έτος η προγραμματική με το ίδιο αντικείμενο προϋπολογισμό και συμβαλλόμενους.

Καλούμε τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος **έως την Παρασκευή 19/12/2025 και ώρα 15:00** ηλεκτρονικά στην διεύθυνση info@triremesa.gr για την υλοποίηση της πράξης « Τεχνική υποστήριξη του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών » .

Η Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) αφορά την παρακάτω ειδίκευση:

- 1 θέσης ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικό Μηχανικό

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α. στο πλαίσιο των άρθρων 12 και 44 του Ν.4412/2016, 100 του Ν.3852/2010 και του Ν.4674/2020 μεταξύ της «Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Β. Αιγαίου», του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών και της «Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε. » για την « Τεχνική υποστήριξη του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών»

Για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου και τη συμπλήρωση της Ομάδας Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προγράμματος, η Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α. προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με μηχανικό που έχει τα κατάλληλα προσόντα όπως περιγράφονται παρακάτω.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

- Ένας (1) ΠΕ ή ΤΕ Πολιτικό Μηχανικό

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ: Ο συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα του Έργου, το οποίο θα υλοποιηθεί από την «Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε.» στα πλαίσια της πράξης « Τεχνική υποστήριξη του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών », με αντικείμενο **την υποβοήθηση** στην άσκηση των αρμοδιοτήτων του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών, όπως αυτές περιγράφεται στον ΟΕΥ του Δήμου.

Πιο συγκεκριμένα, στα καθήκοντα του προσωπικού που θα διατεθεί είναι η υποστήριξη του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών.

Ενδεικτικά αναφέρονται:



ΤΡΙΠΗΡΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ - ΑΟΤΑ

1. Υποστήριξη στη σύνταξη φακέλων των έργων, σε συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης, στο πλαίσιο υποβολής προτάσεων για την ένταξη χρηματοδότησης δημοτικών έργων σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα, και μεριμνά για την υποβολή όλων των απαραίτητων μελετών και δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προκηρύξεων των μέτρων χρηματοδότησης.
2. Υποστήριξη στις διαδικασίες ανάθεσης έργων σε τρίτους, (δημοπρατήσεις, αξιολόγηση προσφορών, εισήγηση σχετικών αποφάσεων, σύνταξη συμβάσεων κλπ) τηρώντας την ισχύουσα Νομοθεσία.
3. Υποστήριξη των αρμόδιων οργάνων στην εισήγηση για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους προμηθειών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών του Τμήματος.
4. Υποστήριξη των αρμόδιων οργάνων στις επιτροπές διενέργειας, αξιολόγησης προσφορών και στις επιτροπές παραλαβής των προς προμήθεια ειδών.
5. Υποβοήθηση στην τήρηση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων
6. Μεριμνά για τη διακίνηση της αλληλογραφίας (εγγράφων και φαξ) και τηρεί και ταξινομεί αρχείο αλληλογραφίας.
7. Συνεργασία με το Τμήμα Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για την ανάρτηση των απαραίτητων δεδομένων και πληροφοριών όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών στην ιστοσελίδα του Δήμου και με το Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας - Διαύγειας για την ορθή εφαρμογή των διατάξεων του Ν.3861/2010 (Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»).

ΧΡΟΝΙΚΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ: Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου των συμβάσεων συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της για ένα χρόνο.

Η αμοιβή του Πολιτικού Μηχανικού θα ανέρχεται στις 17.000 ευρώ ετησίως (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ: Η συμφωνηθείσα αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, μετά από πιστοποίηση των παραδοτέων του έργου από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής σύμβασης και την εκταμίευση αντίστοιχων ποσών από την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Β. Αιγαίου.

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος του Δήμου Ηρωικής Νήσου Ψαρών.



ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ: Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της ΤΡΙΗΡΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου των συνεργατών, εγκρίνει και υπογράφει τα παραδοτέα που υποβάλλονται.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
- β) Όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- γ) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- ε) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- στ) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- ζ) Είναι ομογενείς με άδεια εργασίας στην Ελλάδα.
- η) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- θ) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- ι) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ια) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- ιβ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- ιγ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.



ΤΡΙΗΡΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ - ΑΟΤΑ

Η Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής των ως άνω αναφερομένων προϋποθέσεων.
3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
4. Βιογραφικό σημείωμα.
5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ. μεταπτυχιακό.
6. Άδεια άσκησης επαγγέλματος.
7. Τεκμηρίωση γενικής επαγγελματικής εμπειρίας (Βεβαίωση προϋπηρεσίας από ΕΦΚΑ).
8. Τεκμηρίωση ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας (όπου απαιτείται) - ΥΔ του υποψηφίου για τον αριθμό συναφών εργασιών που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει μέχρι τώρα συνοδευόμενη από τα κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά συμβάσεις, φορολογικά παραστατικά, βεβαιώσεις εργοδότη κ.λ.π.).
9. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες) ή Υπεύθυνη Δήλωση εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες υποψηφίους).
10. Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

Η μη προσκόμιση των δικαιολογητικών που αφορούν στα επιθυμητά προσόντα, δε συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου.

ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ – ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Υπεύθυνοι για τη διανομή της Πρόσκλησης και για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι: Στα γραφεία της εταιρείας σε καθημερινή βάση από τις 09:00 έως 15:00 και υπεύθυνη επικοινωνίας κ. Μπίλλου Μαρία, 22710 80835. Το υλικό της Ανακοίνωσης είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της εταιρείας, απ' όπου θα μπορούν να το προμηθεύονται οι ενδιαφερόμενοι.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ



ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν Αίτηση ενδιαφέροντος (με ηλεκτρονική αλληλογραφία στη διεύθυνση info@triremesa.gr) **μέχρι την Παρασκευή 19/12/2025 και ώρα 15:00.**

ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Προσωπικού και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο της Τριήρης Αναπτυξιακή ΑΕ.

Οι υποψήφιοι θα κληθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης για συνέντευξη σχετικά με το αντικείμενο του έργου και την μεθοδολογία υλοποίησης αυτού. Για την αξιολόγηση και την κατάταξη των υποψηφίων θα υπολογιστούν:

Κριτήρια	Συντελεστής βαρύτητας (%)
Βαθμός πτυχίου (βαθμός πτυχίου x 0,75) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών 7,5	15
Εργασιακή εμπειρία (Υπολογίζονται τα έτη ασκήσεως επαγγέλματος με 1 βαθμούς ανά έτος και μέχρι 15 έτη)	15
Ειδική επαγγελματική εμπειρία (μήνες τεχνικής υποστήριξης Δήμου x 2)	40
Προσωπική συνέντευξη	30
Σύνολο	100

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η Τριήρης Αναπτυξιακή Α.Ε. Α.Ο.Τ.Α. θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα της εταιρίας. Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται στην «Τριήρης Αναπτυξιακή ΑΕ» - Α.Ο.Τ.Α.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΔΥΣΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ



ΤΡΙΗΡΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ - ΑΟΤΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ